

Na temelju čl. 13. i čl.18. Zakona o udrugama (NN, br.74/2014), i Statuta Udruge „Plavi telefon“ (u daljnjem tekstu: Udruga), Skupština Udruge na sjednici održanoj dana 8. prosinca 2014. usvojila je

STATUT

Udruge „PLAVI TELEFON“

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, znaku udruge i njegovom izgledu, područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge i načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

II NAZIV, SJEDIŠTE I DAN UDRUGE

Članak 2.

Naziv pod kojim Udruga djeluje je: Udruga „PLAVI TELEFON“. Sjedište Udruge je u Zagrebu. Adresa Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Predsjednik Udruge.

Udruga može rabiti i naziv na engleskom jeziku: Association „Blue Phone“.

Članak 3.

Skraćeni naziv glasi „PLAVI TELEFON“.

Dan Plavog telefona obilježava se 28. listopada. Plavi telefon utemeljen je 1991. godine, s djelatnošću započinje 2. rujna 1991., a kao Udruga registriran je 20. prosinca 1993. godine.

III PEČAT UDRUGE

Članak 4.

Udruga ima pečat koji se sastoji od stiliziranog telefonskog brojčanika s upisanim brojevima 4833-888 te polukružnog natpisa iznad brojčanika, koji glasi „Linija pomoći“, a ispod njega stoji Zagreb – Hrvatska.

Udruga ima i štambilj pravokutnog oblika koji sadrži stilizirani telefonski brojčanik s upisanim brojevima 4833-888 te natpis s desne strane, koji sadrži naziv i adresu Udruge.

Pravo korištenja pečata i štambilja ima Predsjednik i osobe koje on pismeno ovlasti.

IV ZNAK UDRUGE

Članak 5.

Udruga ima svoj znak. Znak se sastoji od telefona i brojčanika s upisanim brojevima 4833-888, kao i teksta ispod telefona „Linija pomoći, Zagreb – Hrvatska“.

V PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 6.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga može osnivati podružnice tamo gdje za djelovanje iz članka 1. ovog Statuta ima interesa.

Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe, ali imaju vlastiti žiro račun.

Podružnice se brinu za vlastito financiranje, a u provođenju ciljeva i djelatnosti Udruge moraju se načelno pridržavati programa rada Udruge.

Udruga može surađivati sa sličnim organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, a odluku o tome donosi Predsjednik Udruge.

Osobe ovlaštene za predstavljanje pojedine podružnice imenuje Predsjednik Udruge, na prijedlog članova te podružnice.

Članak 7.

U pravnom prometu s trećim osobama Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik Udruge.

VI CILJEVI, POSLOVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Cilj udruge je:

- razviti kompetencije za djelotvornije, produktivnije i zadovoljnije življenje djece, mladih i odraslih te razvoj mentalnog zdravlja u okruženju usmjerenom na održivi razvoj
- kroz javna sredstva i glasila promicati aktivnosti kojima se bavi Udruga

Članak 9.

Udruga djeluje na područjima socijalne skrbi, zdravstvene zaštite, odgoja i obrazovanja te kulture.

Članak 10.

Djelatnosti Udruge su:

- pružanje psihosocijalne podrške, prevenciju, promicanje zdravlja;
- izvođenje neposrednog, direktnog rada s korisnicima u obliku odgojnog, savjetodavnog i preventivnog programa rada;
- pružanje psihosocijalne usluge za različite grupe korisnika;
- angažiranje stručnih suradnika za pojedina područja iz programa
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova;
- organizacija rada putem telefonskih linija Plavi telefon i Eko slušalica
- organizacija rada savjetovališta „Otvorena vrata“
- organiziranje raznih humanitarnih akcija i manifestacija s ciljem razvoja sustava samofinanciranja Udruge i promocije rada Udruge;
- poticanje volonterskog rada šire zajednice;
- surađivanje s edukacijsko-rehabilitacijskim ustanovama, ustanovama socijalne skrbi, ustanovama predškolskog i osnovnoškolskog odgoja obrazovanja, jedinicama lokalne regionalne samoprave, kulturnim društvima i organizacijama civilnog društva;
- ostvarivanje stručnu suradnju s domaćim i inozemnim strukovnim organizacijama, poslovnim sektorom i privatnim osobama u provedbi partnerskih projekata, programa različitih aktivnosti od interesa za Udrugu i širu zajednicu;
- izvođenje različitih pedagoških sadržaja s ciljem prevencije nasilja među djecom i/ili vršnjačkog nasilja, socijalne integracije ranjivih skupina korisnika i edukacije različitih ciljanih skupina po pitanju problema djece s teškoćama u razvoju;
- provođenje kontinuirane evaluacije projektnih i programskih aktivnosti u koju uključuje direktne korisnike;
- poticanje i promoviranje ekološke osviještenosti i edukacije šire javnosti i članstva;
- sudjelovanje u stvaranju i donošenju javnih politika i mjera iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost se osigurava otvorenošću skupova, sjednica tijela Udruge te pravovremenih, objektivnih i istinitih izvješća dostavljenih članstvu i ukupnoj javnosti.

VIII ČLANSTVO UDRUGE

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba zainteresirana za rad u Udruzi koja prihvaća Statut Udruge. Popis članova Udruge sadrži podatke o osobnim imenima člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva i datumu prestanka članstva u Udruzi.

- Popis članova Udruge vodi Tajnik/ca Udruge u elektronskom obliku.
- Popis članova Udruge uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 13.

O primanju počasnih članova odlučuje Skupština.

Članak 14.

Prava svih članova jesu: biti obaviješten o radu Udruge, davati mišljenje i prijedloge o radu Udruge, prisustvovati Skupštini i sudjelovati u radu Udruge.

Članak 15.

Svi članovi Udruge dužni su plaćati godišnju članarinu u visini koju odredi Skupština Udruge.

Članak 16.

Član Udruge koji svojim djelovanjem postupa suprotno Statutu može odlukom Skupštine Udruge biti isključen iz članstva, kao i član Udruge koji ne plaća članarinu. Članstvo u Udruzi može prestati i na zahtjev člana dostavom pisane izjave o istupanju.

Skupština je dužna razmotriti žalbu isključenog člana Udruge u roku od 30 dana od dana primitka žalbe i njezina odluka je konačna.

IX TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

- Skupština Udruge
- Predsjednik Udruge
- Tajnik Udruge.

X SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 18.

Skupština Udruge najviši je oblik upravljanja Udrugom.

Skupštinu Udruge čine svi poslovno sposobni članovi Udruge s jednakim pravom glasa.

Skupština Udruge mjerodavna je za donošenje odluka kada je sjednici nazočna većina članova Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak 19.

Skupština Udruge obavlja sljedeće poslove:

- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika Udruge i Tajnika/cu Udruge
- odlučuje o isključivanju članova Udruge
- usvaja Statut i izmjene i dopune Statuta
- donosi Pravilnik o radu
- odlučuje o poduzimanju akcija od značaja za Udrugu
- prihvaća završni račun i usvaja godišnje financijsko izvješće
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te donosi interni pravilnik o financijskom poslovanju
- bira i opoziva likvidatora Udruge koji ne mora biti član Udruge
- odlučuje o promjenama ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima značajnim za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela Udruge.

Za donošenje odluke o prestanku rada Udruge potrebna je apsolutna većina svih prisutnih članova.

Članak 20.

Redovnu sjednicu Skupštine Udruge saziva Predsjednik Udruge najmanje jednom godišnje, a izvanredne prema potrebi.

- U slučaju isteka mandata Predsjednika, Skupštinu može sazvati posljednja osoba ovlaštena za zastupanje Udruge upisana u Registar Udruga RH ili najmanje 1/3 članova Udruge upisana u popis članova do isteka mandata.

XI PREDSJEDNIK I TAJNIK UDRUGE

Članak 21.

Predsjednik Udruge predstavlja i zastupa Udrugu te osigurava pravilan i zakonit rad Udruge.

U odsutnosti Predsjednika, Udrugu predstavlja i zastupa osoba – član Udruge, koju Predsjednik pismeno ovlasti.

Predsjednik je ovlašten za zapošljavanje suradnika, davanje uputa i naloga o radu tijela i podružnica Udruge, odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća, dostavlja zapisnik s redovne Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga, sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge te obavlja i druge poslove u skladu s zakonom i Statutom Udruge.

Predsjednik Udruge podnosi izvješće o svom radu Skupštini Udruge.

Članak 22.

Mandat Predsjednika i Tajnika Udruge je 4 godine, s time da mogu biti ponovno birani.

Članak 23.

Tajnik Udruge obavlja operativne, blagajničke te administrativno-tehničke poslove u Udruzi.

Članak 24.

Predsjednik Udruge i Tajnik mogu biti opozvani prije isteka mandata, ako postupaju protivno Statutu i ako to zatraži najmanje 10% članova Udruge.

Odluku o opozivu donosi Skupština koja bira novog Predsjednika ili Tajnika za razdoblje do isteka mandata prethodnika, a ukoliko su opozvani i Predsjednik i Tajnik/ca, novoizabrani se biraju za razdoblje od 4 godine.

Predsjednik i Tajnik Udruge mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata na koji su izabrani i na vlastiti zahtjev.

XII RJEŠAVANJE SPOROVA UNUTAR UDRUGE

Članak 25.

Skupština bira i imenuje stalna i povremena povjerenstva za rješavanje pitanja značajnih za rad Udruge.

Skupština imenuje etičko povjerenstvo od 3 člana, koje na temelju pisanog zahtjeva odlučuje o sporovima i sukobima interesa unutar Udruge.

XIII IMOVINA UDRUGE

Članak 26.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- pokretnine i druga imovinska prava koja je Udruga stekla sukladno Zakonu i Statutu

Novčana sredstva Udruga ostvaruje putem:

- članarine
- sponzorstva
- fondova
- darova
- donacija
- obavljanja njenih dopuštenih djelatnosti u skladu s posebnim propisima.

Ukoliko Udruga ostvari dobit obavljanjem svojih djelatnosti, koristit će je samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje i unapređenje djelatnosti utvrđenih ovim Statutom.

Odluku o načinu korištenja te izboru konkretne djelatnosti donosi Predsjednik Udruge.

Članak 27.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

XIV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti dosadašnji Statut Plavog telefona, kao i odredbe drugih općih akata koje su protivne ovom Statutu.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini, a primijenjuje se danom upisa u Registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Zagreb, 08. prosinac 2014.



Predsjednik Udruge

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'M. M. M.'.



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/14-02/1986, URBROJ: 251-07-11-15-2, od 28. siječnja 2015.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl. iur.



